



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)



УТВЕРЖДАЮ
Директор Политехнического
института (Школы)
Вагнер А.Р.

02 2021 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ
Программа бакалавриата
Кадастр недвижимости**

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы – 4 года

Владивосток
2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 **Землеустройство и кадастры**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08. 2018 г. № 978.

Рассмотрена и утверждена на заседании УС Политехнического института (Школы) 18 февраля 2021 г. (протокол № 8)

Разработчик


подпись

Кияшко Г.А.
доцент отделения горного
и нефтегазового дела

Руководитель ОПОП


подпись

Кияшко Г.А.
доцент отделения горного
и нефтегазового дела

Директор Политехнического
института (Школы)


подпись

Вагнер А.Р.

Представители работодателей:



подпись

Руководитель Управления Росреестра по Приморскому краю Русецкий Е.А.
должность, организация, ФИО



подпись

Директор Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Приморскому краю Ащеулов А.И.
должность, организация, ФИО



подпись

Генеральный директор ООО «Сфера-Кадастр» Дьяченко В.Р.
должность, организация, ФИО



Пересмотрена и утверждена на заседании УС Школы _____
« 24 » ИЮНЬ 2021 г. (протокол № 13)

Пересмотрена и утверждена на заседании УС ДВФУ _____
« 15 » ИЮНЬ 2021 г. (протокол № 08-21)

Пересмотрена и утверждена на заседании УС Школы _____
« _____ » _____ 20__ г. (протокол № _____)

Пересмотрена и утверждена на заседании УС ДВФУ _____
« _____ » _____ 20__ г. (протокол № _____)

Пересмотрена и утверждена на заседании УС Школы _____
« _____ » _____ 20__ г. (протокол № _____)

Пересмотрена и утверждена на заседании УС ДВФУ _____
« _____ » _____ 20__ г. (протокол № _____)

Содержание

Аннотация основной профессиональной образовательной программы

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1 Учебный план

1.2 Календарный график учебного процесса

1.3 Сборник аннотаций рабочих программ дисциплин (РПД)

1.4 Рабочие программы дисциплин (РПД)

1.5 Рабочие программы практик

1.6 Программа государственной итоговой аттестации

2. Фактическое ресурсное обеспечение реализации ОПОП

2.1 Сведения о кадровом обеспечении ОПОП

2.2 Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по ОПОП

2.3 Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП

2.4 Сведения о результатах научной деятельности преподавателей

2.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

2.6 Условия применения механизма оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Приложения

Общая характеристика ОПОП Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Направленность ОПОП ориентирована на:

область профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сфере профессиональной деятельности ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника;

тип задач профессиональной деятельности выпускников:
технологический;

задачи профессиональной деятельности:

- работа со сведениями Единого государственного реестра недвижимости;
- использование современных информационных технологий для целей кадастра недвижимости;
- комплектация градостроительной документации;
- организация рационального использования земель;
- систематизация информации для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Направленность программы определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и

требования к результатам освоения ОПОП. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде аннотации образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы ГИА, включающих оценочные средства и методические материалы, сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса, а также рабочую программу воспитания, календарного плана воспитательной работы.

Нормативная база для разработки ОПОП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 978;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 г. «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ от 5 августа 2020 года о практической подготовке обучающихся Минобрнауки России N 885 Минпросвещения России № 390;
- профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- приказ Рособнадзора от 14.08.2020 N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 № 60867);
- приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Министерство образования и науки Российской Федерации), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Устав и локальные нормативные акты и документы ДВФУ.

Термины, определения, обозначения, сокращения

- ВО** – высшее образование;
- ВСП** – выпускающее структурное подразделение;
- ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- НИР** – научно-исследовательская работа;
- ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья
- ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;
- ОС ВО ДВФУ** – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ;
- ОТФ** – обобщенная трудовая функция;
- ПК** – профессиональные компетенции;
- ПООП** – примерная основная профессиональная программа;
- ПСК** – профессионально-специализированные компетенции;
- РПД** – рабочая программа дисциплины.

СПК – специальные профессиональные компетенции;

УК – универсальные компетенции;

УПК – универсальные профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Цели и задачи основной профессиональной образовательной программы

Миссия ОПОП бакалавриата по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости»: содействие развитию территорий Дальневосточного региона через участие в реализации федеральных и региональных программ и проектов по развитию региона.

Цель образовательной программы – обеспечение Дальневосточного федерального округа и, в частности, Приморского края, профессиональными кадрами, обладающими компетенциями в области кадастра недвижимости, рационального использования земельных ресурсов территорий, с учетом нужд землеустроительных и кадастровых организаций регионов, а также требований академической мобильности студентов на территории Российской Федерации.

Основными целями ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости» является:

- формирование универсальных компетенций у выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера);

- формирование социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;

- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций у выпускников.

Целевыми задачами образовательной программы являются:

- формирование навыков самостоятельной технологической деятельности в области кадастра недвижимости;

- изучение теоретических и методологических основ землеустройства и кадастра недвижимости;

- формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешной работы в соответствующей области профессиональной деятельности.

Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки

Нормативный срок освоения ОПОП бакалавриата составляет 4 года по очной форме обучения.

Общая трудоемкость освоения основной образовательной программы для очной формы обучения составляет 240 зачетных единиц (60 зачетных единиц за учебный год).

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность соответствует:

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сфере профессиональной деятельности ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: объекты недвижимости; территории и зоны землепользований; техническая, информационная и нормативная документация; информационные системы и технологии кадастра недвижимости.

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
--	---	---	---

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сфере профессиональной деятельности ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации)	Технологическая деятельность	Работа со сведениями Единого государственного реестра недвижимости; Комплектация градостроительной документации; Организация рационального использования земель; Систематизация информации для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; Использование современных информационных технологий для целей кадастра недвижимости.	Объекты недвижимости; территории и зоны землепользований; техническая, информационная и нормативная документация; информационные системы и технологии кадастра недвижимости.
--	------------------------------	--	--

Перечень профессиональных стандартов:

ПС 10.001 Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав;

ПС 10.006 Градостроитель;

ПС 10.009 Землеустроитель;

ПС 10.012 Специалист по определению кадастровой стоимости.

Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
---	---	--

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 - Выявляет проблему, осуществляет поиск информации, анализирует и интерпретирует ее на основании методов логики и критического мышления для решения поставленных задач в рамках системного подхода; УК-1.2 - Осуществляет синтез полученной информации на основании принципов логики, критического подхода и системной организации данных; УК-1.3 - Формирует обоснованную и логически последовательную позицию, аргументирует свою точку зрения на основе системного подхода и критического анализа, предлагает возможные варианты решения поставленной задачи с учетом возможной критики и ограничений</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности норм с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.3 - Представляет результаты решений</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 - Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.3 - Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>

<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 - Способность использовать изученные лексические единицы в ситуациях повседневно-бытового, социально-культурного и делового общения на английском языке УК-4.2 - Способность распознавать и употреблять изученные грамматические категории и конструкции для осуществления межкультурного общения на английском языке УК-4.3 - Способность строить высказывания, применяя изученные лексико-грамматические единицы в соответствии с правилами английского языка УК-4.4 - Умение составлять и представлять в письменной форме в соответствии с требованиями к оформлению официальноделовые и академические тексты на русском языке: реферат, аннотацию, эссе, резюме, заявление, деловое письмо УК-4.5 - Способность на основе полученных знаний и умений участвовать в дискуссии, создавать и представлять аудитории публичные устные выступления разных жанров</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 - Анализирует современное состояние общества на основе научного исторического знания УК-5.2 - Объясняет особенности культурного многообразия общества в соответствии с научным историческим знанием УК-5.3 - Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия в историческом контексте УК-5.4 - Воспринимает межкультурное разнообразие общества и особенности взаимодействия в нем в социальноисторическом, этическом и философском контекстах УК-5.5 - Осуществляет межкультурное взаимодействие с помощью общих и специальных философских методов построения межкультурной коммуникации с учетом</p>

		<p>поставленных целей деятельности</p> <p>УК-5.6 - Формирует и поддерживает способы интеграции участников межкультурного взаимодействия с учетом оснований их различий и общности, этического и философского контекстов</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1-Формулирует основные принципы самоорганизации и саморазвития; выделяет основные этапы своей образовательной деятельности</p> <p>УК-6.2-Планирует собственное время; определяет стратегические, тактические и оперативные задачи; создает программу образовательной деятельности</p> <p>УК-6.3-Проектирует траекторию личностного и профессионального развития</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 - Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2 - Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3 - Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями</p>

<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 - Идентифицирует опасные и вредные факторы, прогнозируя возможные последствия их воздействия в повседневной жизни, в производственной деятельности, в условиях чрезвычайных ситуаций УК-8.2 - Предлагает средства и методы профилактики опасностей и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3 - Разрабатывает мероприятия по защите населения и персонала в условиях реализации опасностей, в том числе и при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 - Применяет принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; УК-9.2 - Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах; УК-9.3 - Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 - Интерпретирует поведение субъектов экономики в терминах экономической теории; УК-10.2 - Собирает, анализирует и интерпретирует информацию об экономических процессах на микро- и макроуровне; УК-10.3 - Применяет модели экономической теории для решения задач в различных областях жизнедеятельности</p>

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 - Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; УК-11.2 - Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; УК-11.3 - Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
---------------------	---	---

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и инженерные знания	ОПК-1.1 Использует основные законы и принципы математических, естественнонаучных и инженерных дисциплин
		ОПК-1.2 Применяет знания экономико-математических методов и моделей, связанные с решением оптимизационных задач
		ОПК-1.3 Использует естественнонаучные знания при решении профессиональных задач
Проектирование	ОПК -2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1 Представляет методы и принципы составления проектов в землеустройстве
		ОПК-2.2 Определяет информацию для целей выполнения работ
		ОПК-2.3 Выполняет проектирование участков
Когнитивное управление	ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1 Представляет принципы и структуру системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
		ОПК-3.2 Использует знания организации кадастра недвижимости
		ОПК-3.3 Применяет знания механизма проведения землеустройства
	ОПК-4 Способен проводить измерения и	ОПК-4.1 Применяет знания методов и технологий проведения геодезических работ

Использование инструментов и оборудования	наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.2 Проводит измерения с использованием геодезических приборов и обработку информации
		ОПК-4.3 Использует современные технологии для обработки и представления данных
Исследование	ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ОПК-5.1 Осуществляет сбор и анализ нормативно-правовой, научно-технической информации, литературных источников
		ОПК-5.2 Формирует выводы по результатам исследований
		ОПК-5.3 Представляет результаты своих исследований в устном и письменном виде
Принятие решений	ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1 Формирует мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию
		ОПК-6.2 Определяет обоснование принятия решений в области кадастра недвижимости
		ОПК-6.3 Выбирает технологию обработки результатов выполнения кадастровых работ
Применение прикладных знаний	ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1 Использует знания норм законодательства в области земельно-имущественных отношений, нормативно-правовых актов в области землеустройства и кадастра
		ОПК-7.2 Составляет и применяет документацию в области землеустройства и кадастра
		ОПК-7.3 Применяет знания основных положений метрологии, стандартизации, сертификации
Педагогическая деятельность	ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-8.1 Идентифицирует виды образовательных программ
		ОПК-8.2 Представляет формы и методы обучения
		ОПК-8.3 Применяет знания к процессу подготовки и реализации программ
	ОПК-9 Способен понимать принципы работы	ОПК-9.1 Знает основы работы современных информационных технологий

Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2 Выбирает современные методы информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-9.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код ПС (при наличии ПС) или ссылка на иные основания	Код трудовой функции (при наличии ПС)	Индикаторы достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: технологический			
ПК-1 Способен осуществлять работу со сведениями Единого государственного реестра недвижимости	10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»	В/03.6 С/02.6	<p>ПК -1.1 Использует в работе знания порядка ведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в нем;</p> <p>ПК -1.2 Формирует комплекты документов, необходимые для целей кадастра недвижимости;</p> <p>ПК -1.3 Применяет на практике знание норм законодательства Российской Федерации в сферах кадастра недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях;</p> <p>ПК -1.4 Проводит анализ соответствия документов и сведений нормам законодательства Российской Федерации;</p> <p>ПК -1.5 Готовит документацию для принятия решения по результатам выполнения кадастровых процедур;</p> <p>ПК -1.6 Систематизирует информацию об автоматизированных информационных системах в сфере кадастра недвижимости.</p>

ПК -2 Способен принимать участие в комплектации градостроительной документации	ПС 10.006 Градостроитель	А/02.6	ПК -2.1 Представляет содержание информационного обеспечения градостроительной деятельности; ПК -2.2 Применяет знание системы правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению различных видов градостроительной документации; ПК -2.3 Использует на практике документы градостроительного зонирования и территориального планирования; ПК-2.4 Осуществляет представление документации автоматизированными средствами.
ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия для рациональной организации территорий	10.009 «Землеустроитель»	В/03.6	ПК-3.1 Систематизирует и обобщает информацию о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов; ПК-3.2 Осуществляет организацию территории; ПК-3.3 Формирует землеустроительную документацию для целей использования земель; ПК-3.4 Оценивает эффективность управления земельными ресурсами; ПК-3.5 Применяет методы проведения инженерно-геодезических и кадастровых работ.
ПК-4 Способен применять геоинформационные технологии и базы данных при работе с пространственными и тематическими данными	Анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда		ПК-4.1 Использует знания картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости; ПК-4.2 Использует данные дистанционного зондирования при решении профессиональных задач; ПК-4.3 Осуществляет работы с цифровыми и информационными картами; ПК-4.4 Использует автоматизированные базы данных для накопления и обработки данных; ПК-4.5 Применяет геоинформационные технологии для обработки и анализа геопрограммной и тематической информации.

ПК-5 Способен применять методику определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	ПС 10.012 «Специалист по определению кадастровой стоимости»	С/01.6	ПК-5.1 Применяет на практике знание законодательных и методических основ определения рыночной и кадастровой стоимости объектов недвижимости; ПК-5.2 Использует принципы классификации объектов недвижимости, определения и анализа качественных и количественных характеристик объектов недвижимости; ПК-5.3 Проводит анализ информации о факторах, оказывающих влияние на стоимость объектов оценки.
--	---	--------	---

Специфические особенности ОПОП

Интенсивное развитие территории Приморского края и Дальнего Востока и, обусловленные этим федеральные и региональные программы, требуют привлечения квалифицированных кадров для решения актуальных задач развития земельных ресурсов этих территорий, часто требующих навыков применения современных информационных технологий. Программа «Кадастр недвижимости» предназначена обеспечить подготовку необходимых квалифицированных специалистов-бакалавров в области кадастра недвижимости для регионального и муниципального уровней территории Приморского края и Дальнего Востока.

Дисциплины обязательной части учебного плана («Основы кадастра недвижимости», «Основы землеустройства», «Кадастровые работы», «Географические информационные системы» и др.) формируют систему базовых принципов, практических навыков и теоретическую базу знаний. Они являются необходимыми для формирования универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускника.

Выбор дисциплин части учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений («Инженерное обустройство территории», «Кадастр недвижимости», «Основы градостроительства и планировка населенных мест», «Землеустройство», «Базы данных», «Геоинформационные технологии», «Информационные системы кадастра недвижимости», «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», «Оценка объектов недвижимости» и др.) обусловлен необходимостью создания более углубленной образовательной базы в области кадастра недвижимости и позволяет решать профессиональные задачи в этой области с использованием современных информационных технологий. Этот набор

дисциплин предназначен для формирования профессиональных компетенций выпускника с учетом запросов работодателей и современного рынка труда.

К реализации образовательной программы бакалавриата регулярно привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций. Учреждения и предприятия – партнеры не только предоставляют собственную материальную базу для проведения практик студентов, но и осуществляют руководство их деятельностью. Всё это позволяет своевременно учитывать требования работодателей и корректировать цели образовательных программ.

Перспективы трудоустройства выпускников связаны с организациями - Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (Росреестр), Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Приморскому краю, АО «Корпорация развития Дальнего Востока» (Департамент земельных и имущественных отношений), КГБУ Приморского края «Центр развития территорий», КГБУ «Центр кадастровой оценки Приморского края», Департамент земельных и имущественных отношений Администрации Приморского края, Территориальное учреждение Росимущество в Приморском крае, Тихоокеанский институт географии ДВО РАН, негосударственные организации, осуществляющие кадастровую деятельность.

**Структура и содержание ОПОП Структура
и объем программы бакалавриата:**

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	201 з.е.
	Обязательная часть	135 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	66 з.е.
Блок 2	Практика	30 з.е.
	Обязательная часть	9 з.е.
	Часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений	21 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	0 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	9 з.е.
Объем программы бакалавриата		240 з.е.

К обязательной части ОПОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Формирование профессиональных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 60 % от общего объема программы и соответствует требованиям ФГОС ВО.

Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДВФУ реализуется организационная модель инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом различных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей студентов. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (ОВЗ), использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Университета выполняют следующие задачи:

– Департамент по работе с абитуриентами организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в том числе среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, вебинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

– отделы внеучебной работы школ, совместно с департаментом стипендиальных и грантовых программ, осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов дистанционного обучения инвалидов, создание безбарьерной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

– Департамент внеучебной работы ДВФУ обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения лиц с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с

индивидуальной программой реабилитации, которая разрабатывается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть ОПОП. Преподаватели, курсы которых требуют выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для обучающихся, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ОВЗ в конкретной группе осуществляется ответственным лицом, установленным приказом директора школы.

В читальных залах научной библиотеки ДВФУ рабочие места для людей с ограниченными возможностями здоровья оснащены дисплеями и принтерами Брайля; оборудованы: портативными устройствами для чтения плоскочечатных текстов, сканирующими и читающими машинами видеоувеличителем с возможностью регуляции цветовых спектров; увеличивающими электронными лупами и ультразвуковыми маркировщиками.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды

труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Руководитель ОП
канд.геол.-минерал.наук, доцент



(Подпись, Ф.И.О.) Кияшко Г.А.

Заместитель директора
Политехнического института (Школы)
по учебной и воспитательной работе



(Подпись, Ф.И.О.) Шкарина Т.Ю.